



Cod. Ufficio 614/ 4 CUP E78H19000360002

Al Dirigente Scolastico

Oggetto: Domanda di partecipazione al Programma Scuola Viva

“LA SCUOLA PER IL LAVORO”

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____, codice fiscale _____

frequentante la classe _____ sez. _____ indirizzo ITT / IPSSCOA / AFM

CHIEDE

di poter essere ammesso/a a partecipare alle attività del progetto, MODULO N° _____

(si può segnare anche più di un modulo)

Dichiara di essere a conoscenza che:

- Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano dal mese di marzo a luglio 2020

-La frequenza è obbligatoria e non possono essere fatte assenze oltre il 25%

Firma dello/a Studente/ssa _____

I Sottoscritti genitori dello/a Studente/essa dichiara di aver preso visione del bando e autorizza il/la proprio/a figli_ a partecipare alle attività e ad essere ripreso/a nell'ambito delle suddette attività con telecamera macchina fotografica o altro. Autorizza altresì l'Istituto Andrea Torrente alla pubblicazione delle immagini, delle riprese video e di eventuali prodotti elaborati durante le attività del progetto e/o comunque alla loro diffusione nell'ambito della realizzazione di azioni programmate dall'Istituto stesso.

Firma dei genitori _____

Casoria li _____

- Allega documenti di riconoscimento dei genitori

Recapito tel. Studente _____ Recapito tel. Genitore _____



Informativa

Informiamo che l'Istituto Superiore Statale "A. Torrente" di Casoria in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del GDPR 2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA .

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti il Gruppo di Progetto, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Data

firma